

Terminplan für das Projekt [avh@praxis](#) Für das Schuljahr 2022/23
Projektzeitraum: 18. 09. 23 – 29. 09. 23

01. 09. 2022		Elternversammlung; evtl. Elternbrief, Erläuterung des Projektes; Austeilen des Merkblattes für Eltern	KL, PL, Eltern
23. 09. 22	bis 14. ⁰⁰	Mitteilung über Elternmeinungen und – vorschläge (klassenspezifisch) an PL, KL	KL, PL
07. 10. 22	bis 14. ⁰⁰	Abgabe der Einverständniserklärungen (Merkblatt für Eltern) beim PL	KL, Eltern
ab Kompetenztag		Auslage der Liste für Bewerber bei der Polizei in Raum 404, Schüler müssen sich online selbst bewerben – Liste ist für unseren Überblick	PL, Eltern, Schüler, KL
Kompe- tenztag 22. 11. 22	8. ⁰⁰ Aula, danach siehe Konzept Projekttag	Projekttag der teilnehmenden Klassen 9 und der präsentierenden Klassen 10, Einweisung in das Projekt, Ausgabe der benötigten Formblätter durch PL, Präsentationen, Projektbörse, genauer Ablauf liegt vor den Oktoberferien vor, Workshops für Kl. 10	PL, KL, Eltern, Schüler, Gäste
ab Kompetenztag	22.04.23	Bewerbungszeitraum	Eltern, Schüler
28. 04. 23	bis 14. ⁰⁰	Abgabe der auf Vollständigkeit kontrollierten, alphabetisch geordneten Vereinbarungen und der Praktikumsliste an den PL (auch bei Unvollständigkeit)	KL bzw. verantwortliche Eltern
bis 18. 05. 23		Evtl. Rücksprachen und Änderungen, Umorientierungen, Genehmigung der Vereinbarungen durch den Schulleiter, Ablage der Kopien im Sekretariat	KL, PL, SL
12. 07. 23	3. Std.	Ausgabe der Vereinbarungen bei der Zeugnisausgabe	KL
28. 08. 23	bis 08. 09. 23	Jeder Schüler nimmt Rücksprache mit seinem Betrieb, gibt dem Klassenlehrer die aktuelle Telefonnr. und Arbeitsadresse, Arbeitsbeginn. Korrektur der Schülerliste	Schüler, KL
	Bis spätestens 08.09.23; 12. ⁰⁰	Rücksprache der KL mit PL, falls noch kurzfristig neue Vereinbarungen besorgt werden müssen!!!	KL

Legende:

PL Praktikumslehrer (z.Zt. Frau Müller, C.)

KL Klassenlehrer

SL Schulleiter

BP Betreuungsperson (im jeweiligen Betrieb zugeordneter Betreuer)

FL Fachlehrer

Der **Fachbereich Deutsch** wird über die jeweiligen Deutschlehrer der Klassen 9.1 bis 9.5 die Ausfertigung der Bewerbungsschreiben und Lebensläufe vorbereiten und kontrollieren, dass diese zu Beginn des Bewerbungszeitraumes vorliegen.

Rückfragen an Frau Müller, C. immer möglich, feste **Sprechzeit** für SuS und LuL wird mit Bekanntgabe des Stundenplanes eingerichtet.